

PROTOKÓŁ XII/2025
ze wspólnego posiedzenia Komisji ds. Społecznych, Infrastruktury Technicznej, Ochrony
Środowiska, Rolnictwa i Zdrowia oraz Komisji Budżetu Rady Gminy Marciszów
z dnia 27 sierpnia 2025 r.

Wspólne posiedzenie Komisji ds. Społecznych, Infrastruktury Technicznej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Zdrowia oraz Komisji Budżetu Rady Gminy Marciszów rozpoczęło się o godz. 9:00 w dniu 27 sierpnia 2025 r. a zakończyło się 13:14 tego samego dnia. Spotkanie zostało zorganizowane w sali narad Urzędu Gminy w Marciszowie.

Obecni zgodnie z załączoną listą obecności.

Nieobecni: radna Barbara Wójcik, radna Monika Wojnicka radny Andrzej Kiper.

Porządek posiedzenia:

- 1. Otwarcie posiedzenia.**
- 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**
- 3. Ranking szkół po egzaminie ósmoklasistów.**
- 4. Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego.**
- 5. Bezpieczna droga ucznia do szkoły, dowóz, opieka + przygotowanie do nowego roku szkolnego.**
- 6. Ocena przygotowania stanu technicznego przystanków autobusowych + planowane inwestycje.**
- 7. Analiza gospodarowania odpadami komunalnymi - śmieci.**
- 8. Informacja o realizacji zobowiązań podatkowych za I półrocze 2025 r., plus działania podejmowane przez gminę w celu poprawy ściągalności zadłużeń. Ulgi I i II kwartał 2025 roku.**
- 9. Opiniowanie projektów uchwał:**
 - a) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 9, położonego w budynku mieszkalnym nr 80 w Ciechanowicach Gmina Marciszów,**
 - b) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Sędzislawiu,**
 - c) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Sędzislawiu,**
 - d) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Sędzislawiu,**
 - e) w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały Rady Gminy Marciszów Nr XIV/93/2025 z dnia 27 czerwca 2025 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marciszów,**
 - f) w sprawie szczegółowych zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć**

niektórych nauczycieli i specjalistów oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom zajmującym inne stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marciszów,

g) w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Marciszów,

h) w sprawie zmiany uchwały Nr II/4/2024 Rady Gminy Marciszów z dnia 17 maja 2024r. w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,

i) w sprawie zmiany Uchwały Nr II/6/2024 Rady Gminy Marciszów z dnia 17 maja 2024r. w sprawie powołania Przewodniczących stałych Komisji Rady Gminy Marciszów,

j) w sprawie zmiany Uchwały budżetowej gminy Marciszów na rok 2025,

k) w sprawie zmiany uchwały nr IV/17/2024 Rady Gminy Marciszów z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

10. Wnioski.

11. Sprawy różne.

12. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji ds. Społecznych, Infrastruktury Technicznej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Zdrowia radny Julian Polański dokonał otwarcia wspólnego posiedzenia stałych Komisji, witając jej uczestników. Jednocześnie stwierdził prawomocność posiedzenia ponieważ zgodnie z listą obecności w spotkaniu uczestniczy 12 radnych co stanowi większość członków Stałych Komisji Rady Gminy Marciszów /lista uczestników stanowi załącznik nr 1/.

Po odczytaniu porządku posiedzenia Komisji przewodniczący Julian Polański zaproponował, aby Rada uczciła minutą ciszy pamięć zmarłej Koleżanki – byłej Radnej VIII kadencji Rady Gminy Marciszów.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Kolejnym punktem spotkania było przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. Zgromadzeni radni przyjęli jednogłośnie protokół z poprzedniego wspólnego posiedzenia stałych komisji nie wnosząc uwag i zastrzeżeń.

Ad. 3. Ranking szkół po egzaminie ósmoklasistów.

Punkt ten, na zaproszenie Komisji, omówiła Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Marciszowie, Pani Bożena Drożdżowska. Przedstawiła zestawienie wyników rekrutacji, z którego wynika, iż 89% absolwentów ZS-P w Marciszowie dostało się do wybranych przez siebie szkół ponadpodstawowych. Podkreśliła, że uczniowie dokonywali wyboru szkół jeszcze przed ogłoszeniem wyników egzaminu ósmoklasisty.

Pani Dyrektor zwróciła uwagę na znaczenie wspierania dzieci w procesie nauki, podkreślając, że każde dziecko osiąga sukces we własnym tempie i na swój sposób. Podniosła również, iż szkoła to nie tylko przekazywanie wiedzy, ale także obecność, cierpliwość i towarzyszenie uczniowi w rozwoju.

Dodatkowo Pani Dyrektor odczytała apel Dolnośląskiej Kurator Oświaty Ewy Skrzywanek z dnia 9 lipca 2025 r., w którym zwrócono uwagę, że „nie można sprowadzić dziecka do wyniku, ponieważ nie każdy sukces da się zmierzyć liczbą.

Do przedstawionej informacji radni nie zgłosili pytań ani uwag.

Ad. 4. Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego.

Punkt ten również przedstawiła Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Marciszowie, Pani Bożena Drożdżowska. Poinformowała radnych o stanie technicznym budynku szkoły oraz o potrzebach remontowo-inwestycyjnych w tym m.in.: wymianę okien i drzwi, modernizację oświetlenia na LED, malowanie sal lekcyjnych, naprawę parapetów i krtek oraz przystosowanie pomieszczeń na gabinet psychologa i salę do biofeedbacku.

Radni zapoznali się z przedstawionymi informacjami nie wnosząc uwag ani zastrzeżeń.

Radny Paweł Kubiak dopytywał o drenaż kanalizacji.

Ad. 5. Bezpieczna droga ucznia do szkoły, dowóz, opieka + przygotowanie do nowego roku szkolnego.

Szczegółową informację w tym zakresie przedstawiła Inspektor do spraw organizacyjnych i oświaty, Pani Anna Płaszczyńska. Po omówieniu tematu radni nie zgłosili pytań do przedstawionej informacji.

Radny Robert Lewicki zwrócił jednak uwagę na lokalizację przystanku autobusowego w Sędziszawie obok kiosku, wskazując, iż znajduje się on w newralgicznym i niebezpiecznym miejscu. Radny postulował wykonanie w tym rejonie przejścia dla pieszych wraz z sygnalizacją świetlną, co umożliwiłoby bezpieczne dojście uczniów do przystanku i zwiększyłoby bezpieczeństwo dowozu do szkoły. Podkreślił, że nie jest to duży koszt, a rozwiązanie w istotny sposób poprawiłoby bezpieczeństwo dzieci.

Pani Inspektor ds. organizacyjnych i oświaty zadeklarowała przekazanie zgłoszonego problemu kierownikowi RGKS celem podjęcia dalszych działań.

Ad. 6. Ocena przygotowania stanu technicznego przystanków autobusowych + planowane inwestycje.

Na posiedzenie komisji na zaproszenie przybył kierownik RGKŚ, Pan Łukasz Sławiński, który poinformował radnych, że przystanki autobusowe nie podlegają przeglądom technicznym tak jak budynki, a jedynie możliwa jest ocena estetyki przystanków i terenów przyległych. Przewodniczący posiedzenia, Julian Polański, zaznaczył, że obkoszenie terenów wokół przystanków należy do zadań gminy, która posiada wykaz wszystkich przystanków i powinna systematycznie dbać o ich estetykę, niezależnie od zgłoszeń sołtysów. Podkreślił, że brak posiedzeń wyjazdowych komisji wpłynął na pogorszenie stanu przystanków.

Radni zgłaszali konkretne problemy:

- Radny Jan Koszyk pytał o skuteczność naprawy zdewastowanych przystanków w miejscowości Wieściszowice, w tym postępowanie policji wobec sprawców.
- Radny Łukasz Leder zgłosił ponowne zniszczenie przystanku w miejscowości Pastewnik.
- Radny Krystian Sekuła wskazał na przystanek przy głównej drodze z Ciechanowic na Świdnik, który wymaga naprawy.
- Radny Julian Polański pytał o termin ustawienia wiat przystankowych w Ciechanowicach.
- Poruszono kwestie lokalizacji wiat w Ciechanowicach oraz niebezpiecznego przystanku w Sędziszawiu.
- Radna Angelika Iwańska dopytywała o montaż tabliczek z zakazem wyprowadzania psów.
- Radny Paweł Kubiak pytał o przyczyny zamknięcia boiska wielofunkcyjnego w Marciszowie i możliwość zamontowania monitoringu;
- Radny Krystian Sekuła dopytywał o wykorzystanie monitoringu oraz montaż tabliczki informacyjnej o pozyskaniu środków finansowych na odnowienie boisku.
- Radny Julian Polański wyraził niezadowolenie z braku postępu przy odwodnieniu cmentarza w Ciechanowicach.
- Radny Robert Lewicki pytał o zamontowanie ściągniętego krzyża na cmentarzu w Sędziszawiu oraz remont mostu na Górnym Marciszowie z ewentualną ścieżką rowerową.
- Radny Julian Polański zgłosił temat renowacji krzyża w Ciechanowicach.
- Radny Krzysztof Jędrzejowski powtórnie poruszył temat zakupu, ceny i montażu wiat przystankowych.
- Radna Elżbieta Figura poruszyła temat braku okoszenia DK5.

Kierownik RGKŚ Pan Łukasz Sławiński zaproponował zorganizowanie jednego zamówienia na odmalowanie wszystkich przystanków w gminie.

Dodatkowo na posiedzeniu Komisji Kierownik RGKŚ Pan Łukasz Sławiński wspomniał, że aby ubiegać się o środki zewnętrzne na dofinansowanie na budowę dróg, niezbędne jest zabezpieczenie w budżecie środków na opracowanie dokumentacji projektowej. Zauważono, że warunki pozyskiwania środków zewnętrznych stały się bardzo wygórowane.

Radni zwrócili uwagę, że część dróg już posiada wymaganą dokumentację projektową.

W toku dyskusji radny Robert Lewicki dodał, że jeśli wójt dogada się z wodociągami z Wałbrzycha, to będziemy mieli ok. 100 tysięcy złotych miesięcznie i będziemy mieli środki na takie dokumentacje.

Ad. 7. Analiza gospodarowania odpadami komunalnymi - śmieci.

Kolejny temat posiedzenia Komisji również omówił przybyły na posiedzenie, kierownik RGKŚ, Pan Łukasz Sławiński, który przedstawił radnym szczegółową analizę wydatków związanych z wywozem i zagospodarowaniem odpadów stałych z terenu gminy oraz organizację i obsługę zadań w zakresie gospodarki odpadami. Szczegółowo przedstawił również kwotę zaległości na dzień 30 czerwca 2025 r.

Radni do przedstawionej informacji zadawali pytania i zgłaszali wątpliwości:

- Radny Rafał Kuchnia pytał, dlaczego mieszkańcy płacący za odpady ponoszą również koszty utrzymania pracownika urzędu gminy.
- Radna Elżbieta Figura dopytywała o likwidację tzw. „gniazd” na odpady komunalne i o to, gdzie w tej sytuacji mieszkańcy powinni składować odpady.

Ad. 8. Informacja o realizacji zobowiązań podatkowych za I półrocze 2025 r., plus działania podejmowane przez gminę w celu poprawy ściągalności zadłużeń. Ulgi I i II kwartał 2025 roku.

Na posiedzenie przybyła Pani Justyna Trziszka, inspektor ds. podatku i opłat lokalnych, oraz Pani Wioleta Lepucka- Skarbnik Gminy.

Inspektor ds. podatku i opłat lokalnych Pani Justyna Trziszka, przedstawiła informację na temat udzielonych ulg dla osób prawnych oraz osób fizycznych na podstawie Ordynacji podatkowej, z zachowaniem obowiązującej procedury.

Dodatkowo, pani inspektor zaprezentowała informację na temat windykacji należności za pierwsze półrocze 2025 roku.

Radni nie mieli dodatkowych pytań do przedstawionej informacji.

Ad. 9. Opiniowanie projektów uchwał:

- a) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 9, położonego w budynku mieszkalnym nr 80 w Ciechanowicach Gmina Marciszów,
- b) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Sędzislawiu,
- c) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Sędzislawiu,
- d) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Sędzislawiu,

Radni, bez zgłaszania uwag i zastrzeżeń skierowali projekty uchwał z podpunktu „a” do podpunktu „d” pod obrady sesji.

e) w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały Rady Gminy Marciszów Nr XIV/93/2025 z dnia 27 czerwca 2025 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marciszów,

f) w sprawie szczegółowych zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli i specjalistów oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom zajmującym inne stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marciszów,

g) w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Marciszów,

Projekty uchwał, przygotowane do procedowania, z podpunktu „e”, „f” i „g” omówiła inspektor ds. organizacyjnych i oświaty Pani Anna Płaszczyńska. Radni dopytali m.in. o wysokość dodatku motywacyjnego czy otwarcie nowego punktu opieki dziennej w Marciszowie. Po uzyskaniu szczegółowych wyjaśnień radni, bez zgłaszania uwag i zastrzeżeń, przedmiotowe projekty uchwał skierowali pod obrady sesji.

h) w sprawie zmiany uchwały Nr II/4/2024 Rady Gminy Marciszów z dnia 17 maja 2024r. w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,

Brak uwag- projekt uchwały skierowany pod obrady sesji.

i) w sprawie zmiany Uchwały Nr II/6/2024 Rady Gminy Marciszów z dnia 17 maja 2024r. w sprawie powołania Przewodniczących stałych Komisji Rady Gminy Marciszów,

Radni wybrali radnego Krzysztofa Jędrzejowskiego na Przewodniczącą Komisji Skarg Wniosków i Petycji. Radny Krzysztof Jędrzejowski wyraził zgodę na pełnienie funkcji. Projekt uchwały radni skierowali pod obrady sesji.

j) w sprawie zmiany Uchwały budżetowej gminy Marciszów na rok 2025,

W ramach rozpatrywania projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Marciszów

na rok 2025, Skarbnik Gminy Pani Wioleta Lepucka omówiła przedłożony radnym w ustawowym terminie projekt uchwały, jak również przygotowaną autopoprawkę oraz zmiany wynikające z autopoprawki.

W toku dyskusji radni kierowali pytania, w szczególności w zakresie zmian w części dochodowej oraz przychodowej budżetu. Na wszystkie zadane pytania szczegółowych odpowiedzi udzielała Skarbnik Gminy.

Po dyskusji projekt uchwały został skierowany pod obrady sesji.

k) w sprawie zmiany uchwały nr IV/17/2024 Rady Gminy Marciszów z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Brak uwag- projekt uchwały skierowany pod obrady sesji.

Ad. 10. Wnioski.

Radni nie zgłosili żadnych wniosków.

Ad. 11. Sprawy różne.

Radny Robert Lewicki poruszył temat dotyczący ograniczenia wglądu do dokumentacji zastrzeżonej, o którą wnioskowała Komisja Rewizyjna wyłącznie dla swoich członków. Wskazał, że Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Radny Jan Koszyk miał zamiar wykluczyć z wglądu radnego będącego pracownikiem wodociągów wałbrzyskich. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odwołał się do zapisów statutu, zgodnie z którymi w przypadku kontroli to przewodniczący komisji wyznacza 3 osoby spośród jej członków do przeprowadzenia kontroli. Radny Robert Lewicki wyraził niezadowolenie z tej sytuacji, podkreślając, że każdy radny ma prawo wglądu do dokumentów, niezależnie od tego, czy jest pracownikiem wodociągów–przesiębiorstwa czy też nie. Dodał również że w przypadku ponownego postąpienia w taki sposób przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, złoży wniosek o jego odwołanie z pełnionej funkcji. Również inni radni wyrazili niezadowolenie z postępowania Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w tej sprawie.

Na posiedzenie Komisji przybyli Wójt Gminy Marciszów Pan Wiesław Cepielik oraz Zastępca Wójta Gminy Pan Paweł Truszczyński. Radni zwrócili się do włodarzy z pytaniami dotyczącymi kosztów i wydatków związanych z organizacją dożynek gminnych, w tym w szczególności: wynagrodzeń wykonawców, kosztów ochrony, wynagrodzenia prowadzącego imprezę (didżeja), kosztów oprawy muzycznej oraz zasad funkcjonowania strefy gastronomicznej.

Radni pytali również o etap realizacji i postęp prac związanych z wykonaniem odwodnienia na cmentarzu w Wieściszowicach.

Przewodniczący Komisji, radny Julian Polański, zwrócił się do Wójta Gminy z pytaniami dotyczącymi wodociągów oraz przesłanego porozumienia, wskazując na konieczność wyjaśnienia kwestii treści i skutków przedłożonego do Urzędu Gminy porozumienia.

Wójt w odpowiedzi podkreślił konieczność poważnego rozważenia propozycji zawartej w porozumieniu, z analizą wszystkich argumentów „za” i „przeciw”. Radny Robert Lewicki zgłosił uwagę, iż podpisanie porozumienia mogłoby umożliwić rozpoczęcie współpracy od nowa i zapewnić gminie Marciszów comiesięczne wpływy w wysokości 80 tys. zł z Wałbrzycha.

W toku dyskusji część radnych wyrażała stanowisko, iż podpisanie porozumienia umożliwiłoby gminie uzyskanie pewnych dodatkowych środków finansowych. Wójt wskazywał natomiast na konieczność przedstawienia przez drugą stronę propozycji w formie pisemnej oraz na potrzebę rozważenia wszystkich aspektów dla uzyskania jak najkorzystniejszych warunków dla gminy.

Wójt potwierdził wolę podpisania porozumienia, jednak podkreślił, że możliwe będzie to wyłącznie przy uwzględnieniu warunków realnych i korzystnych dla gminy, mając na względzie jej dobro.

Ad. 12. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad komisji, Przewodniczący Komisji ds. Społecznych, Infrastruktury Technicznej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Zdrowia radny Julian Polański dokonał zamknięcia posiedzenia komisji dziękując za wspólny udział i dyskusję.

Przewodniczący Komisji

Julian Polański

Przygotowała: Ewelina Dul