



GMINA MARCISZÓW

ul. Szkolna 6

58 – 410 Marciszów

ZP/271/04/22

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)

„Dowóz uczniów i dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Marciszów

/-/ Wiesław Cepielik

1. Zamawiający

Gmina Marciszów
Adres ul. Szkolna 6
58-410 Marciszów
Tel. 075- 74 10 208
www.marciszow.pl
e-mail gmina@marciszow.pl

2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.bip.marciszow.pl

3. Tryb udzielania zamówienia.

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej „Pzp”.
- 3.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023.**
Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie części:

Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

Dowóz uczniów i dzieci uczęszczających do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Marciszowie (szkoła podstawowa i przedszkole) w roku szkolnym 2022/2023, poprzez zakup imiennych biletów miesięcznych.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Dowóz uczniów i dzieci uczęszczających do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Marciszowie (szkoła podstawowa i przedszkole) w roku szkolnym 2022/2023, **poprzez zakup imiennych biletów miesięcznych.**
2. Wykonawca zrealizuje również dowozy dzieci 5 i 6 letnich do przedszkola publicznego w okresie ferii letnich w miesiącu lipcu 2023 roku.
3. Pod pojęciem przewóz uczniów rozumie się dowóz uczniów z miejsca zamieszkania (z przystanków w miejscowościach, w których zamieszkują) do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania (do przystanków w miejscowościach, w których zamieszkują) wraz z zapewnieniem warunków bezpieczeństwa i higieny w trakcie wsiadania, wysiadania i przejazdu uczniów.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował odpowiednim potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia tj. (4 autobusy do realizacji przedmiotu zamówienia, z liczbą miejsc odpowiadającą ilości przewożonych uczniów na

- poszczególnych trasach oraz 1 autobus awaryjny), zapewniając dowóz wszystkich uczniów na poszczególnych trasach w wyznaczonych godzinach.
5. Linie kursowe oraz godziny przejazdów poszczególnych autobusów, zostały zawarte w załączniku nr 5 do SWZ.
 6. Wykonawca winien dostosować swój rozkład jazdy, będący załącznikiem do zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, do wymogów Zamawiającego określonych w orientacyjnym rozkładzie jazdy (załącznik nr 5).
 7. Wykonawca winien posiadać zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w transporcie drogowym osób na trasach (liniach kursowych) zgodnych z wymaganiami Zamawiającego opisanych w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ.
 8. Zamawiający obliguje Wykonawcę do świadczenia usług na rzecz mieszkańców gminy na trasach dowozu uczniów poprzez sprzedaż biletów, o ile nie będzie to utrudniać przewozu dzieci do szkoły.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość innych rozwiązań przebiegu tras dowozu i odwozu uczniów jedynie w przypadku rozwiązań bardziej praktycznych, efektywnych i korzystnych dla Zamawiającego, zapewniający całkowity dowóz i odwóz dzieci (określonych w SWZ) oraz zmiany godzin przywozu i odwozu, które zostaną ustalone po opracowaniu planów lekcji oraz liczby przewożonych uczniów.
 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rozkładu jazdy autobusów, wynikającej z bieżącej działalności szkoły np. dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, dzień Edukacji Narodowej itp. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odpracowania dni nauki szkolnej w soboty. Wykonawca zostanie powiadomiony o wystąpieniu soboty pracującej nie później niż 3 dni przed daną sobotą.
 11. Uczniowie powinni być dowiezieni do szkoły minimum 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych.
 12. Uczniowie będą dowożeni do następującej placówki oświatowej: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Marciszowie, ul. Szkolna 2, 58-410 Marciszów.
 13. Przewóz uczniów odbywać się będzie na podstawie imiennych biletów miesięcznych, zakupywanych przez Zamawiającego na podstawie list uczniów uprawnionych do przejazdów, sporządzanych co miesiąc przez Dyrektora placówki oświatowej zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
 14. Ilość zakupywanych biletów miesięcznych w okresie roku szkolnego 2022/2023 jest prognozowana i może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. W sytuacji zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu. Zmiana liczby dowożonych uczniów (zakupionych biletów) nie wymaga aneksu do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w rozkładzie jazdy autobusów po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
 15. W przewozie będą brały nieodpłatny udział osoby wskazane i zatrudnione przez Wójta Gminy Marciszów lub dyrektora ZSP w Marciszowie, do sprawowania opieki nad uczniami. Osoby te odpowiadają za porządek i bezpieczeństwo dzieci podczas przejazdu.
 16. Każdy uczeń musi mieć zapewnione bezpieczne miejsce siedzące w autobusie.
 17. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 180

z późn. zm.) i ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 988 z późn. zm.), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.

18. Pojazdy, którymi dysponować będzie Wykonawca w zakresie realizacji zadania muszą spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), gwarantujących odpowiednią jakość, o określonych parametrach technicznych i jakościowych.
19. W przypadku awarii wyznaczonego autobusu/busa Wykonawca podstawy niezwłocznie, w czasie podanym przez Wykonawcę w ofercie, nie później jednak niż w ciągu 30 minut od powstania awarii, pojazd zastępczy, spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów ze strony zamawiającego.
20. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, Zamawiający zorganizuje przewóz uczniów na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów przewozu zastępczego w terminie 7 dni od dostarczenia rachunku lub faktury za przewóz zastępczy.
20. Pojazd Wykonawcy musi posiadać ubezpieczenie OC, NNW.
21. W przypadku uczniów korzystających z dowozu w jedną stronę – do szkoły lub ze szkoły do miejsca zamieszkania – ceny biletów będą zmniejszone o 50 %.
22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu niewykorzystanych biletów, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych licząc od daty wystawienia biletu.
23. Wykonawca, pod rygorem możliwego odstąpienia od umowy, zobowiązany jest do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym osób realizujących usługę – tj. każdego kierowcy. Warunkiem przeprowadzenia takiej weryfikacji jest posiadanie aktualnego zaświadczenia wygenerowanego w rejestrze. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do zaświadczeń.

Kody CPV:

60112000 – 6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

34980000 – 0 – bilety przewozowe

5. Informacje ogólne.

- 5.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 u.p.z.p.
- 5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5.4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.
- 5.8. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
- 5.9. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.

5.10. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

6. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony z przyczyn ekonomicznych, technicznych i gospodarczych z uwagi na zakres i charakter robót budowlanych objętych zamówieniem. Zadanie nie jest podzielone na części, gdyż potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od 1 września 2022 r. do 31 lipca 2023 r

8. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie
2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:
 - a) ważną Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób autobusem, stosownie do postanowień ustawy z dnia 06 września 2001 o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.)
 - b) posiada lub zobowiązuje się do posiadania przed podpisaniem umowy, zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wydanych na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 06 września 2001 o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.) w ramach linii regularnych obejmujące trasy (linie kursowe) określone według SWZ.
3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);

4. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
dysponuje lub będzie dysponować na czas realizacji zamówienia odpowiednią
ilością autobusów/busów, z określoną minimalną ilością miejsc (siedzących):
minimum 5 autobusami z liczbą miejsc odpowiadającą ilości
przewożonych uczniów na poszczególnych trasach (4 do realizacji
przedmiotu zamówienia, oraz 1 autobus awaryjny)
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie
posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych
Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć
negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o
udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności
technicznej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku łącznego
wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.

Ocena spełnienia każdego z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8
będzie dokonana na podstawie dokumentów według formuły: „spełnia - nie spełnia”.

9. Podstawy wykluczenia z postępowania.

9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do
których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.

9.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- a) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto
likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd,
zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo
znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury
przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- b) Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w
zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm) z postępowania o
udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę
na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu
środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w
rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy
oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba
wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i
rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem
rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na
podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu
środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w
rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o

rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

9.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.

9.4 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p w celu wykazania wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do SWZ.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.

10.2 Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem miniportalu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu (ustawowym nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów należy złożyć:
 - a) licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
 - b) zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wydanych na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 06 września 2001 o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.) w ramach linii regularnych obejmujące trasy (linie kursowe) określone według SWZ- dotyczy części I.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej należy złożyć:
 - a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć:
 - a) wykaz taboru samochodowego przewidzianego do wykonania części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę, z podaniem: marki, modelu autobusu/busa, liczby miejsc siedzących (bez kierowcy) i podstawy do dysponowania pojazdem (wzór-załącznik nr 6 do SWZ).

10.2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4) u.p.z.p. art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm)

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z treścią załącznika nr 3 SWZ.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.
- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

11 Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p

- 11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 11.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.4 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

12 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 P.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 9 do SWZ.
- 12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o

zamówienie.

13. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

13.1. Na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób (kierowców) wykonujących czynności przewozu uczniów na podstawie umowy o pracę. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni w/w osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.).

13.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
3. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

13.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 13.1 SWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń

14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których

zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

14.1 Informacje ogólne

14.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

14.1.2 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Marek Banaś, tel. 757410208 w. 28 email: kierownik.rgks@marciszow.pl

14.1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

14.1.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

14.1.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

14.1.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP

14.1.7 Zamawiający przekazuje poniżej link do postępowania oraz ID postępowania . Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

[ocds-148610-b388ab46-1897-11ed-acbd-46d0480cd9c4](https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/b058c947-0fa8-4f58-8ba8-a34cd1ae3de7)

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/b058c947-0fa8-4f58-8ba8-a34cd1ae3de7>

Złożenie oferty

14.1.8 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu

oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- 14.1.9 Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.1.10 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 14.1.11 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 14.1.12 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 14.1.13 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, który upływa w dniu 18.08.2022 o godz. 10⁰⁰.
- 14.1.14 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
- 14.1.15 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14.2 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)
- 14.2.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania).
- 14.2.3 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: kierownik.rgks@marciszow.pl.
- 14.2.4 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 14.3.3 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

14.4. Otwarcie ofert;

14.4.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.08.2022 r., o godzinie 11⁰⁰.

14.3.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

14.3.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15. Termin złożenia oferty

Oferty należy złożyć do dnia 18.08.2022 do godz. 10⁰⁰

16. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Termin związania ofertą

17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni do dnia 17.09.2022 r.

17.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

18. Opis sposobu przygotowania oferty

18.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

18.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

18.3 Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodne z treścią Załącznika nr 2 do SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ.
5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
6. Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

18.3 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”

19. Sposób obliczenia ceny

- 19.1 W formularzu ofertowym należy podać cenę z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ceną oferty jest wartość wszystkich biletów miesięcznych obliczona na podstawie załącznika nr 1a. W załączniku nr 1a należy podać ceny jednostkowe brutto za bilety miesięczne.
- 19.2 Podane ceny jednostkowe brutto uznane zostaną za ceny ryczałtowe tj. ceny ostateczne nie podlegające żadnym negocjacjom, będą obowiązywać przez cały okres realizacji poszczególnych części zamówienia,
- 19.3 Ceny jednostkowe dot. poszczególnych części zamówienia należy ustalić na podstawie wytycznych i informacji zawartych w SWZ.
- 19.4 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 19.5 Zamawiający podczas oceny ofert poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
- 19.6 Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
- 19.7 Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).
- 19.8 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny

podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, towaru których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20. Kryteria oceny ofert

20.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena - 60%

Czas podstawienia pojazdu zastępczego - 40%

20.2 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

20.3 Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

dla kryterium ceny (C):

- a) Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę brutto za 1 bilet miesięczny (w przypadku Części I) lub najniższą cenę brutto za 1 przejechany km (w przypadku Części II) otrzymuje 60 pkt, pozostali Wykonawcy otrzymują ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,

C_n – oznacza cenę najtańszej ze złożonych ofert

C_{ob} – oznacza cenę badanej oferty

- b) dla kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego (P):

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie

złożonej przez Wykonawcę deklaracji w formularzu ofertowym

Punkty w kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

- czas podstawienia pojazdu zastępczego od 25 do 30 minut – 10 pkt
- czas podstawienia pojazdu zastępczego od 20 do 25 minut – 20 pkt
- czas podstawienia pojazdu zastępczego do 20 minut – 40 pkt

Uwaga:

Maksymalny, czas podstawienia pojazdu zastępczego, jaki może zaoferować Wykonawca, nie może być dłuższy niż 40 minut,

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie czasu podstawienia pojazdu zastępczego, oferta taka zostanie uznana za ofertę z maksymalnym czasem podstawienia pojazdu zastępczego i w tym przypadku Wykonawca otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

20.4 każdej ocenianej ofercie zostanie przyznana punktacja łączna, skalkulowana według wzoru:

$$CLp = C + P$$

gdzie:

CLp – oznacza całkowitą ilość punktów badanej oferty

C – oznacza punkty przyznane w kryterium cena

P – oznacza punkty przyznane w kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego

- 20.5 Obliczając punktację dla poszczególnych ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.6 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną w oparciu o ustalone kryteria, według wzorów wskazanych w pkt 20.3. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością punktów.
- 20.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i czasu podstawienia pojazdu zastępczego, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 21.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.(art. 505-590)

23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- 23.1 Wzór umowy stanowi odpowiednia załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji
- 23.2 Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
- 23.3 Zamawiający dopuszcza zmianę treści niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

- a) zmiany zakresu rzeczowego i ilościowego usług, w tym zwiększenie bądź zmniejszenie liczby dowożonych dzieci w trakcie trwania umowy, konieczność wprowadzenia nowych tras dowozu w trakcie trwania umowy oraz zmiany ilości dni świadczenia usług przewozowych.
- 23.4 Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 23.3 jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego:
- a) opis propozycji zmiany umowy;
 - b) uzasadnienie zmiany umowy;
 - c) obliczanie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie;
 - d) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
- 23.5 Zmiany, o których mowa w pkt 23.3 mogą zostać dokonane, jeżeli za ich wprowadzeniem przemawia choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności:
- a) podniesienie bezpieczeństwa w wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - b) usprawnienie lub optymalizacja dowozu osób/uczniów
 - c) zmiana przepisów powodująca konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które to przepisy narzucają;
 - d) zaistnienia, po zawarciu umowy przypadku siły wyższej. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: np. powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub zgony.
 - e) w sytuacji związanej bezpośrednio z zagrożeniami lub wytycznymi lub wymogami wynikającymi ze stanu epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego na terytorium RP w sposób dostosowujący realizację zamówienia do obowiązujących w momencie wykonywania usługi wymagań sanitarnych wraz z możliwością podwyższenia wynagrodzenia jeżeli będzie się to wiązało z koniecznością wykonywania dodatkowych czynności niewchodzących z zakres umowy.
- 23.6 Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
- 23.7 Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności przez Strony w formie pisemnej (protokół) z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmian.
- 23.8 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę umowy.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

25. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Marciszów, którą reprezentuje Wójt Gminy Marciszów, ul. Szkolna 6 ,58-5410 Marciszów, tel. 75 7410208, e-mail: gmina@marciszow.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: iodo@marciszow.pl lub pisemnie , kierując korespondencję pod adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. 2019 z późn. zm), dalej u.p.z.p;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 u.p.z.p, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach u.p.z.p, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z u.p.z.p
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy, wraz z załącznikiem nr 1a do formularza ofertowego Wykonawcy
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o

braku podstaw wykluczenia, i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- załącznik nr 4 - Oświadczenie regularny przewóz osób
- załącznik nr 5 - Rozkład jazdy autobusów
- załącznik nr 6 - Wykaz taboru,
- załącznik nr 7 - Wzór umowy
- załącznik nr 8 - Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- załącznik nr 9– Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

FORMULARZ OFERTOWY

Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023

dla
Gminy Marciszów, 58-410 Marciszów, ul. Szkolna 2

Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. e-mail

„CENA OFERTY”

- Oświadczam, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”).
- Składam/y OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorami umów, na następujących warunkach:

zapewnienie przewozu uczniom z terenu Gminy Marciszów uczęszczającym do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z siedzibą ul. Szkolna 2, 58 – 410 Marciszów w roku szkolnym 2022/2023, poprzez zakup imiennych biletów miesięcznych w dniach nauki wynikających z organizacji roku szkolnego.

a) Cena oferty: (Suma wynikająca z załącznika Nr 1a do formularza ofertowego załączonego do oferty wg wzoru zamawiającego – wynikająca z kolumny 10 omawianego załącznika)

za łączną cenę brutto zł

(słownie:.....)

w kwocie netto :..... zł

(słownie:.....)

podatek VAT % w kwocie:zł

(słownie:.....)

)

b) Zobowiązujemy się w przypadku awarii autobusu podstawić pojazd zastępczy w maksymalnym czasie: minut od wystąpienia awarii

(Wykonawca, zgodnie z zapisami w SWZ, zobowiązany jest określić czas podstawienia pojazdu zastępczego nie dłuższy niż 30 minut)

3. Oświadczam, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SWZ i w załącznikach do SWZ.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SWZ i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
5. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ tj. 30 dni od dnia składania ofert.
6. Oświadczam, że zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w tym wzorze określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*
8. Zamówienie zrealizujemy **samodzielnie/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie***

.....
.....

Firma podwykonawcy:
(podać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy)

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) str.
- 2) str.
- 3) str.

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa postępowania: „Dowóz uczniów i dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023”.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ; art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm)
- 2) Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....;
- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
- 4) Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe, tj.:
..... Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych dostępnych pod adresem:
.....
- 5) Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby²:

Nazwa Podmiotu	Zakres udostępnianych zasobów

¹ podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i/lub 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp

² w przypadku oświadczenia składanego przez podmiot udostępniający zasoby pkt nie wypełnia się

- 6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: „Dowóz uczniów i dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023”.

.....
.....
.....

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023.**”

oświadczam, że posiadam ważne zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wydanych na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 1, ustawy z dnia 06 września 2001 o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.) w ramach linii regularnych obejmujące trasy (linie kursowe) określone według SWZ*

oświadczam, że przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, uzyskam zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wydanych na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 1, ustawy z dnia 06 września 2001 o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.) w ramach linii regularnych obejmujące trasy (linie kursowe) określone według SIWZ *

** zaznaczyć właściwe*

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....

WYKAZ TABORU SAMOCHODOWEGO

Przystępując do postępowania - „Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023” w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, oświadczam w imieniu reprezentowanego przez mnie Wykonawcy, iż dysponujemy następującymi pojazdami w celu wykonania zamówienia publicznego

Lp.	Marka, model autobusu/busa/ nr rejestracyjny	Liczba miejsc siedzących	Własny/Udostępniony – Wskazać od kogo

Niniejszym oświadczamy, że:

- a) Dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu *)
- b) Nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu / -ów do udostępnienia w/w sprzętu *)

*) *niepotrzebne skreślić*

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczętka i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR/2022
zawarta w dniu
pomiędzy
Gminą Marciszów
ul. Szkolna 6
58 – 410 Marciszów

reprezentowaną przez:

Wiesława Cepielika

- Wójta Gminy

przy kontrasygnacie

Edyty Bani

- Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą

.....

mającą

siedzibę

posiadającą numer identyfikacyjny

REGON.....

NIP

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalej „Wykonawcą”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie zapewnienie przewozu uczniom z terenu Gminy Marciszów uczęszczającym do Zespołu Szkolno - Przedszkolnego z siedzibą ul. Szkolna 2, 58 – 410 Marciszów w roku szkolnym 2021/2022, poprzez zakup imiennych biletów miesięcznych w dniach nauki wynikających z organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają:
 - a) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) Specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
 - c) Imienny wykaz kierowców wraz z informacją o ich uprawnieniach, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
 - d) Rozkład jazdy autobusów, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
 - e) Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
3. Wszystkie wymienione powyżej załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 2

1. Zadanie określone w § 1 realizowane jest poprzez zakup imiennych biletów miesięcznych dla wskazanych uczniów u przewoźnika świadczącego regularne przewozy według tras określonych w rozkładzie jazdy, będącym załącznikiem do zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów przez przewoźnika.
2. Wykonawca zapewni uczniom przewóz do placówki oświatowej poprzez sprzedaż imiennych biletów miesięcznych w okresie od 1 września 2021 r. do zakończenia realizacji

obowiązku szkolnego, tj. do dnia 23 czerwca 2023 r.– w dniach realizacji obowiązku szkolnego dla klas 1-8 oraz w okresie od 1 września 2022 do dnia 31 lipca 2023r dla dzieci 5 i 6 letnich . Usługi przewozowe będą świadczone we wszystkie dni nauki i zajęć szkolnych z uwzględnieniem odpracowywania przez szkoły zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć lekcyjnych.

3. Przewóz uczniów odbywać się będzie na podstawie imiennych biletów miesięcznych, zakupywanych przez Zamawiającego na podstawie list uczniów uprawnionych do przejazdów, sporządzanych co miesiąc przez Dyrektora placówki oświatowej zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).
4. Ilość zakupywanych biletów miesięcznych w okresie roku szkolnego 2021/2022 może ulegać nieznacznej zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. W sytuacji zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu.
5. W przypadku gdy Wykonawca po zawarciu umowy będzie chciał wprowadzić zmiany w obsługiwanych liniach regularnych, to przed ich dokonaniem jest zobowiązany dostarczyć rozkład jazdy do akceptacji przez Zamawiającego w formie pisemnej w terminie miesiąca poprzedzającego zmiany.
6. W przewozie będą brały nieodpłatny udział osoby wskazane i zatrudnione przez Wójta Gminy Marciszów lub dyrektora ZSP w Marciszowie, do sprawowania opieki nad uczniami. Osoby te odpowiadają za porządek i bezpieczeństwo dzieci podczas przejazdu.
24. Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego. Kierujący tym pojazdem jest obowiązany włączyć światła awaryjne podczas wsiadania lub wysiadania dzieci lub młodzieży (art. 57 ustawy o ruchu drogowym).
25. Każdy uczeń musi mieć zapewnione bezpieczne miejsce w autobusie.
26. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rozkładu jazdy autobusów, wynikającej z bieżącej działalności szkoły np. dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, dzień Edukacji Narodowej itp.
27. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.) i ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.
28. Pojazdy, którymi dysponować będzie Wykonawca w zakresie realizacji zadania muszą spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), gwarantujących odpowiednią jakość, o określonych parametrach technicznych i jakościowych.
29. W przypadku awarii wyznaczonego autobusu/busa Wykonawca podstawia niezwłocznie, w czasie podanym przez Wykonawcę w ofercie, nie później jednak niż w ciągu minut od powstania awarii, pojazd zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym.

30. Pojazd Wykonawcy musi posiadać ubezpieczenie OC, NNW.

§ 3

1. Wynagrodzenie wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:zł brutto (słownie złotych:) w tym: podatek VATzł (słownie złotych:), wartość nettozł (słownie złotych:). Wynagrodzenie powyższe zostało określone szacunkowo – na podstawie oferty wykonawcy na dzień składania oferty i może ulec zmianie ze względu na zmianę liczby uczniów (zwiększenie bądź zmniejszenie ilości biletów miesięcznych). Wynagrodzenie określone w niniejszym ustępie obejmuje wynagrodzenie Wykonawcy za cały czas obowiązywania umowy.
2. Ceny jednostkowe biletów miesięcznych wskazane w ofercie obowiązują przez cały czas trwania umowy i nie podlegają waloryzacji. Liczba uczniów może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. Nie spowoduje to zmiany ceny jednostkowej brutto 1 biletu miesięcznego na tej trasie.
3. Ustala się cenę szkolnego biletu miesięcznego za dowożenie i odwożenie 1 ucznia w wysokości wskazanej przez Wykonawcę w załączniku nr 1a do formularza oferty:

Przystanek	Cena jednostkowa 1 biletu miesięcznego na tej trasie brutto	Cena jednostkowa 1 biletu miesięcznego na tej trasie dla 5 i 6 latków brutto
1	2	3
Domanów		
Pustelnik		
Pastewnik		
Wieściszowice (pętla)		
Wieściszowice nr 98 (zegar)		
Marciszów nr 1 (stodoła)		
Marciszów skrzyżowanie		
Świdnik PKP		
Świdnik nr 50 (światlica)		
Świdnik nr 4		
Nagórnik		
Sędziszów nr 29 (szkoła)		
Sędziszów (skrzyżowanie)		
Sędziszów PKP		
Ciechanowice nr 124 (słodownia)		
Ciechanowice nr 54		
Ciechanowice 154 (pętla)		
Ciechanowice Przybkowice		
Ciechanowice skrzyżowanie		
Kaczorów		
Kamienna Góra		

4. W przypadku uczniów korzystających z dowozów w jedną stronę – do szkoły lub ze szkoły do miejsca zamieszkania – ceny biletów będą zmniejszone o 50 %.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu niewykorzystanych biletów, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych licząc od daty wystawienia biletu.
6. Podstawą wystawienia comiesięcznej faktury (rachunku) przez Wykonawcę jest kwota należności wyliczona w oparciu o zamówienie złożone przez Zamawiającego i cenę biletu miesięcznego dla ucznia na danej trasie (wartość miesięcznego zamówienia równa się sumie kwot za bilety miesięczne zgodne z cennikiem Wykonawcy dla poszczególnych uczniów dowożonych w danym miesiącu wg list na dany miesiąc przedłożonych do Zamawiającego przez Dyrektora placówki oświatowej)
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
8. Potwierdzeniem prawa korzystania przez ucznia z przejazdu jest imienny szkolny bilet miesięczny wystawiony przez Wykonawcę na podstawie imiennej listy uczniów.
9. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że :

1. Posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu osób stosownie do postanowień ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.).
2. Posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, która w ramach linii regularnej swoją trasą obejmuje miejscowości, z których odbierani są uczniowie.
3. W dniu rozpoczęcia usług przewozowych dysponuje siłami i środkami niezbędnymi do ich realizacji.
4. Ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z ruchu jego pojazdów oraz za wszelkie szkody, na które w wyniku wykonania lub nie wykonania usług przewozowych zostaną narażeni uczniowie i opiekunowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby trzecie, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie ubezpieczenia wymagane przepisami prawa przy wykonywaniu usługi przewozowej. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca musi posiadać ważną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.
5. Zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz nieszczęśliwych wypadków (NW) kierowców i pasażerów.
6. Udostępni rozkład jazdy w Zespole Szkolno Przedszkolnym szkole przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 01 września 2022 r. do dnia 31 lipca 2023 r.

§ 6

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów

wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługę, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi i z wykorzystaniem własnych pojazdów.

§ 7

1. Zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby kierujące pojazdami przewożącymi dzieci podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy - jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- c) Zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności,
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do współdziałania przy wykonywaniu umowy są następujące osoby:
.....
2. Ze strony Wykonawcy upoważnionymi do współdziałania przy wykonywaniu umowy są następujące osoby:
.....
3. Osoby wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu zobowiązane są do bieżącego i bezpośredniego przekazywania Wykonawcy informacji w postaci listy dzieci uprawnionych do korzystania z usługi dowozu oraz informacji związanych ze zmianą organizacji nauki w placówkach mających bezpośredni wpływ na zmiany w rozkładzie jazdy autobusów z co najmniej 5 – dniowym wyprzedzeniem.

§ 9

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku nieterminowego lub niezgodnego z umową wykonania usług transportowych przez Wykonawcę - w wysokości 100 zł za każde zdarzenie, ,
 - b) w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną - w wysokości 4.000 złotych,
 - c) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych przez Wykonawcę - w wysokości 1.000 zł za każde zdarzenie,
 - d) w przypadku niepodstawienia w czasie, o którym mowa w § 2 ust. 12 umowy, transportu zastępczego, gdy nastąpi awaria autobusu/busa - w wysokości 500 zł za każde zdarzenie,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500 zł.

2. Maksymalna wysokość kar umownych, do zapłaty których zobowiązany będzie Wykonawca, nie może przekroczyć kwoty kary umownej przysługującej z tytułu odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

1. W przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) naruszenia przez Wykonawcę obowiązków umowy;
 - c) podjęcia przez Wykonawcę działań zmierzających do likwidacji przedsiębiorstwaZamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku rażącego nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy (przerwa w realizacji usługi trwająca dłużej niż 2 dni), Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym. Z zastrzeżeniem zapisu § 6 ust. lit. b)
3. Wykonawca, pod rygorem możliwego odstąpienia od umowy, zobowiązany jest do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym osób realizujących usługę – tj każdego kierowcy i każdego opiekuna. Warunkiem przeprowadzenia takiej weryfikacji jest posiadanie aktualnego zaświadczenia wygenerowanego w rejestrze. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do zaświadczeń.

§ 11

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - a) zmiany zakresu rzeczowego i ilościowego usług, w tym zwiększenie bądź zmniejszenie liczby dowożonych dzieci w trakcie trwania umowy, konieczność wprowadzenia nowych tras dowozu w trakcie trwania umowy oraz zmiany ilości dni świadczenia usług przewozowych.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - a) opis propozycji zmiany umowy;
 - b) uzasadnienie zmiany umowy;
 - c) obliczanie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie;
 - d) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu mogą zostać dokonane, jeżeli za ich wprowadzeniem przemawia choćby jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) podniesienie bezpieczeństwa w wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - b) usprawnienie lub optymalizacja dowozu osób/uczniów
 - c) zmiana przepisów powodująca konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które to przepisy narzucają;

- d) zaistnienia, po zawarciu umowy przypadku siły wyższej. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: np. powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub zgony.
 - e) w sytuacji związanej bezpośrednio z zagrożeniami lub wytycznymi lub wymogami wynikającymi ze stanu epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego na terytorium RP w sposób dostosowujący realizację zamówienia do obowiązujących w momencie wykonywania usługi wymagań sanitarnych wraz z możliwością podwyższenia wynagrodzenia jeżeli będzie się to wiązało z koniecznością wykonywania dodatkowych czynności niewchodzących z zakres umowy.
5. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
 6. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności przez Strony w formie pisemnej (protokół) z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmian.
 7. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę umowy.

§ 12

Obowiązki Wykonawcy dotyczące ochrony danych osobowych regulują zapisy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych będącej załącznikiem nr 6 do umowy.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**Umowa nr powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28
ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z
dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z
przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
zwanego dalej Rozporządzeniem RODO**

zwana dalej „Umową” zawarta dnia pomiędzy:
Gminą Marciszów, ul. Szkolna 6, 58-410 Marciszów
reprezentowaną przez Wiesława Cepielika – Wójta Gminy Marciszów zwanym w dalszej
części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem” oraz
.....
.....
.....reprezentowanym
przez zwanym
dalej „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania oraz wydaje polecenie przetwarzania, na zasadach RODO i niniejszej umowy oraz w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia RODO.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykle uczniów dojeżdżających do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z siedzibą ul. Szkolna 2, 58 – 410 Marciszów w postaci: imienia i nazwiska, przystanku na którym uczeń będzie wsiadał i wysiadał, informacji do której klasy uczęszcza uczeń oraz czy uczęszcza do oddziału przedszkolnego.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia na zapewnienie przewozu uczniom z terenu Gminy Marciszów uczęszczającym do Zespołu Szkolno - Przedszkolnego z siedzibą ul. Szkolna 2, 58 – 410 Marciszów w roku szkolnym 2021/2022, poprzez zakup imiennych biletów miesięcznych w dniach nauki wynikających z organizacji roku szkolnego.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24h.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez czas określony od dnia podpisania umowy nr z dnia r. do 31 lipca 2023 r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

WYKONAWCA:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

**W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym pn.**

„Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023.”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....
.....
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych
dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Dowóz uczniów i dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023”.

oświadczam, że:

a) Wykonawca
... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub
roboty budowlane:

.....
.....
.....
.....

b) Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty
budowlane:

.....
.....
.....
.....

c) Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty
budowlane:

.....
.....
.....
.....

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: „Dowóz uczniów i dzieci do szkół w roku szkolnym 2022/2023”

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....
.....
.....

(nazwa podmiotu)

– **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *:**

1.
2.
3.
4.
5.
6.

– **Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu *.**

** Niepotrzebne skreślić*

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy