

UMOWA nr

zawarta dnia roku

w sprawie **czasowego** zajęcia nieruchomości gminnej

pomiędzy:

Gminą Marciszów z siedzibą przy ul. Szkolnej 6, 58- 410 Marciszów, reprezentowaną przez Wójta Gminy....., zwaną dalej **Właścicielem nieruchomości**

a

.....,

zwaną/ym dalej **Zajmującym nieruchomości**

§ 1

Właściciel nieruchomości zezwala Zajmującemu nieruchomości na czasowe zajęcie części działki oznaczonej numerem geodezyjnym , obręb, o pow. m², od dnia roku do dnia roku w celu wykonania następujących prac:

.....

§ 2

Ustala się następujące warunki zajęcia terenu:

1. Zajmujący nieruchomości odpowiada za stan bezpieczeństwa na zajmowanym gruncie i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć w związku z prowadzonymi robotami.
2. Po zakończeniu prac Zajmujący nieruchomości zobowiązuje się do doprowadzenia terenu do stanu jaki był przed przystąpieniem do wykonania robót, a w przypadku powstania szkód do wypłacenia odszkodowania.
3. W miejscu wykonywanych wykopów należy odtworzyć nawierzchnię.
4. Zobowiązuje się Zajmującego nieruchomości do powiadomienia właściciela terenu o zakończeniu robót i przywrócenia gruntu do poprzedniego stanu użyteczności, z dniem upływu terminu na jaki zawarto umowę oraz do dokonania protokolarnego odbioru z udziałem przedstawiciela Urzędu Gminy.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, po skutecznym doręczeniu wezwania do doprowadzenia gruntu do stanu pierwotnego Właściciel nieruchomości zleci wykonanie prac innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciąży Zajmującego nieruchomości.
6. Zwrot terenu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków określonych w niniejszej umowie, tj. przekroczenie terminu zajęcia terenu lub zajęcie większej powierzchni niż określona w § 1 umowy zostaną naliczone dodatkowe opłaty za każdy dzień do dnia bezusterkowego odbioru terenu, w wysokości 10 – krotności stawek określonych w § 3 niniejszej umowy.

§ 3

Opłata za czasowe zajęcie terenu zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Marciszów Nr z dnia roku wynosi:

..... m² x zł/m² dziennie = zł x dni =

..... zł netto + % podatek vat = zł brutto (słownie:),

płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT .

§ 4

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby ustalającego opłatę.

§ 5

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Właściciela nieruchomości i jeden dla Zajmującego nieruchomości.

WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI:

ZAJMUJĄCY NIERUCHOMOŚĆ:

UMOWA nr

zawarta dnia roku

w sprawie **trwałego** zajęcia nieruchomości gminnej

pomiędzy:

Gminą Marciszów z siedzibą przy ul. Szkolnej 6, 58- 410 Marciszów, reprezentowaną przez Wójta Gminy....., zwaną dalej **Właścicielem nieruchomości**

a

.....,
zwaną/ym dalej **Zajmującym nieruchomości**

§ 1

Właściciel nieruchomości zezwala Zajmującemu nieruchomości na trwałe zajęcie nieruchomości gminnej poprzez umieszczenie na działce nr obręb urządzenia infrastruktury technicznej:, począwszy od dnia roku.

§ 2

Ustala się za rok opłatę za trwałe zajęcie nieruchomości, która zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Marciszów Nr z dnia roku wynosi:

- liczba dni zajęcia gruntu dni
- całkowita powierzchnia urządzenia m²
- stawka opłaty rocznej 20 zł/m²
- m² x 20 zł = zł : 365 dni = zł x dni = zł
- zł netto + % podatek vat = zł brutto
(słownie:.....), płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT

§ 3

Opłata roczna za trwałe zajęcie nieruchomości za lata następne, która zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Marciszów Nr z dnia roku wynosi:

..... m² x 20,00 zł = zł/ rok netto,
..... zł netto + % podatek vat = zł brutto (słownie:),
płatne w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku, za każdy rok trwania umowy na konto Gminy nr

§ 4

Zajmujący nieruchomości jest całkowicie odpowiedzialny za stan techniczny urządzenia infrastruktury technicznej i w razie jego uszkodzenia jest zobowiązany do natychmiastowej naprawy, po uprzednim poinformowaniu Gminy Marciszów.

§ 5

W przypadku wystąpienia konieczności dokonania naprawy urządzenia po zakończeniu prac Zajmujący nieruchomości jest zobowiązany do doprowadzenia terenu do stanu użyteczności jaki był przed przystąpieniem do wykonania robót.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby właściciela nieruchomości

§ 7

Zmiana warunków umowy dopuszczalna jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Właściciela nieruchomości i jeden dla Zajmującego nieruchomości.

WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI:**ZAJMUJĄCY NIERUCHOMOŚĆ:**

.....
.....
.....
(Nazwa ,adres wnioskodawcy)

Wójt Gminy Marciszów
ul. Szkolna 6
58 – 410 Marciszów

WNIOSEK
o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej

1. Lokalizacja robót:

.....
(nr działki) (obręb) (adres)

2. Cel zajęcia gruntu:

.....
.....

(rodzaj planowanej inwestycji, zakres prac, rodzaj wbudowywanego urządzenia lub obiektu np. sieć; studnia kanalizacyjna, teletechniczna, wodociągowa, sanitarna, gazowa lub ciepłownicza; urządzenie naziemne typu szafka/skrzynka techniczna; linia napowietrzna energetyczna i inna)

3. Powierzchnia zajmowanego gruntu na czas prowadzenia prac: m²

Czas trwania robót: od dnia: do dnia: ilość dni

4. Rzut poziomy wbudowanego urządzenia: m²

5. Wykonawca prac:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres)

.....
osoba wyznaczona do kontaktów z właścicielem gruntu – imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy

6. Nazwa podmiotu – właściciela wbudowanego urządzenia:

.....

Wykaz załączników:†

- Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia gruntu,
- Plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka gruntu oraz informacja o sposobie zabezpieczenia robót,
- Kserokopia aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopia wypisu z KRS. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej -numer PESEL,
- Pełnomocnictwo jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika*.
- Inne

.....
data i podpis Wnioskodawcy