

(Wzór)
WNIOSK
O PRYZNANIE DODATKU ENERGETYCZNEGO

1) imię i nazwisko																								
2) adres	nr	m	PESEL																					
3) moje gospodarstwo domowe składa się z:																								
1 osoby <input type="checkbox"/>	2- 4 osób <input type="checkbox"/>	min. 5 osób <input type="checkbox"/>	tel.																					
4) posiadam ustalone prawo do dodatku mieszkaniowego			Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>																					
5) jestem stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym			Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>																					
6) zamieszkuję w miejscu dostarczania energii elektrycznej			Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>																					
7) forma płatności świadczenia:																								
w kasie Banku Spółdzielczego <input type="checkbox"/>																								
na konto bankowe <input type="checkbox"/>																								
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																								
Nazwa Banku																								

Oświadczam, iż:

- powyższe dane są prawdziwe
- załączona do wniosku umowa kompleksowa/umowa sprzedaży energii elektrycznej nadal obowiązuje

dnia.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) kopia decyzji przyznającej dodatek mieszkaniowy (dotyczy osób, które nie przekazywały dokumentu do GOPS w innych celach)
- 2) kopia umowy dot. sprzedaży energii elektrycznej

Adnotacje Urzędowe:

1. Osoba składająca wniosek ma przyznany dodatek mieszkaniowy do

Tak Nie

.....
(data i podpis sprawdzającego)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO

1.	tożsamość i dane kontaktowe administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Marciszowie 58-410 Marciszów, ul. Szkolna 4b
2.	dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Inspektor Ochrony Danych dla GOPS, e-mail: iod@marciszow.pl , 58-410 Marciszów, ul. Szkolna 4b
3.	cele przetwarzania danych osobowych	Celem przetwarzania danych osobowych jest ustalanie i wypłacanie dodatków energetycznych, a także dochodzenie zwrotu nienależnie pobranych
4.	podstawy prawne przetwarzania	Art. 6 ust 1 lit. c i e RODO oraz ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne; ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
5.	jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej	Prawnie uzasadnione interesy administratora lub strony trzeciej takie jak: 1) Dochodzenie należności 2) Ochrona roszczeń 3) Badania naukowe 4) Badania statystyczne
6.	informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane współadministratorom, podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
7.	okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania, nie dłużej niż 5 lat od dnia zaprzestania wypłacania dodatku energetycznego.
8.	informacje o prawach przysługujących osobie, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, w przypadku ustania celu dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania.
9.	informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu Nadzorczego, tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.
10.	informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych	Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji kontaktów z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uzyskanie szeroko pojętej pomocy przewidzianej prawem, a także realizacja innych wniosków, z którymi Pani/Pan wystąpi.
11.	inne informacje	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
czytelny podpis osoby informowanej